

愛知県中小企業人材確保奨学金返還支援事業
登録企業の皆様へ

ハローワークの求人を活用した 奨学金返還支援事業の周知方法について

愛知県労働局就業促進課
2025年7月1日



ハローワークの求人を活用した奨学金返還支援事業の周知とは

ハローワークの求人を活用した奨学金返還支援事業の周知とは・・・

ハローワークに求人票を掲載する際に、

愛知県奨学金返還支援企業であることを記載することで、

求職者に対するアピールとなり、自社の人材確保につながることが期待
できます。

<掲載イメージ（例）>

求人票（フルタイム）	
求人番号	
事業所番号	
4 労働時間	
就業時間	(1) 時 分 ~ 時 分 (2) ~ ~ (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 臨時の受注 納期の切迫
休憩時間	60分 年間休日数 日
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 日
5 その他の労働条件等	
加入保険	退職金共済 退職金制度 加入 あり (勤続 1年以上)
企業年金	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし
入居可能住宅	
利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	
6 会社の情報	
企業情報	従業員数 人 設立年 人 就業場所 (うち女性 人) 資本金 人 (うちパート 人) 労働組合
事業内容	
会社の特色	
役員/代表者名	
就業規則	あり
求人に関する特記事項	
*奨学金返還支援制度あり	
7 選考等	
採用人数	募集理由
選考方法	書類選考 面接 (予定 回)
結果通知方法	
日時	随時
選考場所	
ハローワーク紹介状	履歴書 (写真貼付)
応募方法	送付方法 郵送 () Eメール ()
書類等	郵送の送付場所 () 応募書類の返戻
選考に関する特記事項	
担当者	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

ハローワーク求人でPRすることのメリット

現在、県にご登録いただいた企業の情報は「あいち奨学金返還支援ネット」に掲載しており、大学向けにPRチラシを配架するなど、求職者に向けたPRを県としても進めております。



しかし、チラシやウェブサイトを見た方に対してのPRが中心となるため、限定的なPRとなっている側面があります。



そこで、ハローワークインターネットサービスの求人において、自社が奨学金返還支援企業であることを入力することで、求職者がキーワード検索等で探すことが出来るようになるため、より広い求職者に向けて自社のPRを行うことが出来るようになります。

※今回のご案内は、各企業様に実施を強制するものではありません。

人材確保の取り組みの一環として、実施をご検討いただきますと幸いです。

1 ハローワークインターネットサービスのマイページにログインし、求人情報入力画面に進みます。



ハローワークインターネットサービスにおける入力手順②

- 2 「求人に関する特記事項」の欄に以下のとおり「**愛知県奨学金返還支援企業**」である旨を入力してください。
※入力する際には**必ず照会先を入れるようにしてください。**

⇒「特記事項」

当社は「愛知県奨学金返還支援企業」に登録されており、奨学金返還を行う従業員への支援を行っています。詳しくは「あいち奨学金返還支援ネット」をご覧ください。

求人仮登録

1.求人区分等 2.事業所情報 3.仕事内容 4.賃金・手当 5.労働時間 6.保険・年金・定年等 7.求人PR情報 8.選考方法

選考方法登録

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。
ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→高卒等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

必須 と表示されている項目は、必ず入力してください。
任意 と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。
詳しい入力方法は、「[事業所・求人情報の入力方法](#)」をご覧ください。

求人に関する特記事項 ②

全角600文字以内
出力帳票に合わせて縦20行、横30文字で編集します。

【入力】当社は「愛知県奨学金返還支援企業」に登録されており、奨学金返還を行う従業員への支援を行っています。詳しくは「あいち奨学金返還支援ネット」をご覧ください。

ハローワークインターネットサービスにおける入力における注意！

「事業所からのメッセージ」欄にも「愛知県奨学金返還支援企業」である旨を入力することはできますが、**求人票には表示されませんので、入力手順②のとおり、「求人に関する特記事項」欄に入力してください。**

求人／応募管理 | メッセージ | 事業所情報設定

ホーム > 求人登録

1. 求人区分等 2. 事業所情報 3. 仕事内容 4. 賃金・手当 5. 労働時間 6. 保険・年金・定年等 7. 求人PR情報 8. 選考方法

求人PR情報登録

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。
ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→福祉等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

☐ 特記 と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。
入力した情報は、ハローワークインターネットサービスに公開されるほか、「求人・事業所PRシート」として、ハローワークにおいて希望者に配付します
（ただし、求人票には表示されません）。

詳しい入力方法は、「[事業所・求人情報の入力方法](#)」をご覧ください。

事業所からのメッセージ ②	全角600文字以内 出力範囲に合わせて縦20行、横30文字で編集します。 当社は「愛知県奨学金返還支援企業」に登録されており、奨学金返還を行う従業員への支援を行っています。詳しくは「あいち奨学金返還支援ネット」をご覧ください。
障害者を実施している合理的配慮の例	全角40文字以内 出力範囲に合わせて縦2行、横20文字で編集します。 特記
障害者の就労や定着に関するサポート体制	全角40文字以内 出力範囲に合わせて縦2行、横20文字で編集します。 特記
障害者雇用の担当者からのメッセージ	全角40文字以内 出力範囲に合わせて縦2行、横20文字で編集します。 特記
障害のあるスタッフからのメッセージ	全角40文字以内 出力範囲に合わせて縦2行、横20文字で編集します。 特記
障害者雇用に関するアピールポイント	全角40文字以内 出力範囲に合わせて縦2行、横20文字で編集します。 特記

**求人票に表示
されないので注意！**

ハローワークインターネットサービスにおける入力手順③

3 事業所情報編集画面の「画像情報」の欄に登録企業のロゴマークを挿入していただく方法もごさいます。

※この場合、キーワード検索には対応しません。

また、登録画像はハローワークインターネットサービスや求人検索機で画像情報として見ることはできますが、求人票にロゴマークを表示することはできません。

Hello!work Internet Service
ハローワークインターネットサービス

ホーム（求人／応募管理） メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 事業所情報設定
事業所情報・設定
登録日：2019年4月16日
登録状況： **本登録完了**

登録した情報を変更（修正・追加・削除）する場合は、「事業所情報を編集」ボタンをクリックし、編集画面に進んでください。
ただし、登録状況が「仮登録完了」、「差し戻し中」、「本登録完了」の時のみ編集可能です。

企業基本情報	事業所基本情報	事業所詳細情報	事業所就業場所	事業所PR情報	画像情報	各種設定
画像情報 画像情報は登録されていません。						事業所情報を編集

Hello!work Internet Service
ハローワークインターネットサービス

ホーム（求人／応募管理） メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 事業所情報設定

1.企業基本情報 2.事業所基本情報 3.事業所詳細情報 4.事業所就業場所情報 5.事業所PR情報 6.画像情報

画像情報編集 キャンセル

画像情報について、追加や削除ができます。
編集を終了する場合は、「完了」ボタンをクリックしてください。
詳しい入力方法は「[募集要項](#)」・[求人情報の入力方法](#)をご覧ください。

事業所の外観や仕事内容等の写真、パンフレット等の画像情報を登録できます。
登録した画像情報は、ハローワークインターネットサービスや、ハローワーク内で公開されます。（求人票には表示されません。）

【登録できる写真】
建物外観、作業風景、使用機械、製造・販売品等

【登録できるその他の画像情報】
会社パンフレット、会社ロゴ、関係資料等

掲載できる画像は10ファイルまで、1ファイルのサイズは2MBが上限です。
画像は画像ファイル（JPEG、GIF、PNG、BMP）のみアップロードできます。ほかのファイル形式のものはアップロードできません。
画像情報の著作権・肖像権等が求人者ではなく第三者にある場合は、求人者の方が、関係者に対してハローワークの求職者の方等にインターネットを通じて公開されることについて承諾を得る必要があります。
画像掲載にあたり、以下の項目にチェックしてください。チェックすると画像をアップロードできます。

☐ 画像情報の著作権は、求人者にある。

☐ 画像情報の肖像権は、第三者にあるため、本人に公開について承諾を得た。

画像1

画像のタイトル・紹介文 全角30文字以内

任意

画像情報の公開
☐ 公開する ☐ 公開しない

（10ファイルまで入力可）



<参考> 愛知県奨学金返還支援企業ロゴマークのダウンロード方法

- 1 あいち奨学金返還支援ネットのマイページ (<https://shogakukin-henkan-shien.pref.aichi.jp/mypage/login/>) にログインします。



<あいち奨学金返還支援ネット>

- 2 左側のメニューより「ロゴマーク」を選択ください。PNG等のいずれかの形式でダウンロードができます。

